



**DYREKTOR Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie
OGŁASZA REKRUTACJĘ
NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

Opiekuna osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi

Miejsce pracy: Kraków

Projekt „Sami – Dzielni! Nowe standardy mieszkalnictwa wspomaganego dla osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi”.

1.Wymagania formalne:

- kwalifikacje zawodowe z zakresu:
 - opiekuna / asystenta osoby starszej,
 - opiekuna / asystenta osoby niepełnosprawnej,
 - opiekuna medycznego,
 - pedagogiki,
 - psychologii.

2.Wymagania dodatkowe:

- wysoki poziom empatii i zaangażowania,
- znajomość problematyki dotyczącej wsparcia osób z niepełnosprawnościami,
- znajomość obsługi komputera w zakresie środowiska Windows i pakietu Office w stopniu dobrym.

3.Zakres obowiązków:

- ocenianie sprawności podopiecznego w wykonywaniu codziennych czynności,
- naukę i pomoc w utrzymaniu higieny osobistej podopiecznego (mycie, czesanie, ubieranie), karmienie,
- nauka i pomoc w utrzymaniu mieszkania w czystości (sprzątanie, mycie naczyń, pranie, zmiana pościeli),
- nauka i pomoc w wykonywaniu obowiązków domowych (gotowanie, robienie zakupów),
- udzielanie pomocy w zaspokajaniu potrzeb dnia codziennego podopiecznych,
- systematyczna aktywizacja mieszkańców w różnych czynnościach na rzecz swojej osoby,
- pomoc w uczestnictwie mieszkańca w różnych formach terapii i rehabilitacji usprawniającej,
- organizowanie działań wynikających z usług świadczonych na rzecz podopiecznych,
- udzielanie wsparcia emocjonalnego osobie z niepełnosprawnościami sprzężonymi i jej rodzinie/ opiekunom,
- asystowanie w korzystaniu z komunikacji miejskiej osobom z niepełnosprawnościami sprzężonymi w związku z realizacją działań w ramach projektu,
- współpraca ze specjalistami świadczącymi usługi na rzecz osób objętych oddziaływaniami w ramach projektu,
- prowadzenie dokumentacji podopiecznych,
- prowadzenie dokumentacji potwierdzającej realizację obowiązków,

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W KRAKOWIE

ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków

tel. +48 (12) 616 54 27, fax. +48 (12) 616 54 28

e-mail: do@mops.krakow.pl

www.mops.krakow.pl



- pomoc w przygotowywaniu materiałów informacyjnych dotyczących realizacji projektu,
- współdziałanie z innymi pracownikami w rozwiązywaniu spraw o złożonym i skomplikowanym charakterze,
- wykonywanie innych zadań Działu wynikających z regulaminu organizacyjnego MOPS zleconych przez przełożonych w ramach zajmowanego stanowiska.

4. Warunki pracy i płacy:

- umowa o pracę na czas określony,
- wynagrodzenie zasadnicze 3 800,00 zł
- inne elementy wynagrodzenia zgodnie z Regulaminem Wynagradzania MOPS w Krakowie,
- wynagrodzenie finansowane ze środków „Sami – Dzieln! Nowe standardy mieszkalnictwa wspomagane dla osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi,
- praca w zadaniowym systemie czasu pracy.

4. Warunki pracy i płacy:

- a. umowa o pracę na czas określony,
- b. wynagrodzenie zasadnicze: 3 800,00 zł brutto,
- c. inne elementy wynagrodzenia zgodnie z Regulaminem Wynagradzania MOPS w Krakowie,
- d. wynagrodzenie finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach regionalnego Programu operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej II, Działanie 2.8 Rozwój Usług Społecznych Świadczonych w środowisku lokalnym, Projekt p.n. „Sami – Dzieln! Nowe standardy mieszkalnictwa wspomagane dla osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi”,
- e. praca w zadaniowym systemie czasu pracy.

5. Wymagane dokumenty:

- a. CV,
- b. list motywacyjny,
- c. kopie dokumentów poświadczających wykształcenie oraz dodatkowe kwalifikacje (kursy, szkolenia),
- d. kopie dokumentów poświadczających dotychczasowe zatrudnienie,
- e. zaświadczenie, że osoba nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe i o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych.
- f. oświadczenie o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie moich danych osobowych wskazanych w dokumentach rekrutacyjnych w związku z prowadzonym naborem na stanowisko opiekun osoby niesamodzielnej – w projekcie „Sami – Dzieln! Nowe standardy mieszkalnictwa wspomagane dla osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi”,
- g. opcjonalnie w przypadku braku propozycji zatrudnienia w wyniku w/w rekrutacji kandydat może złożyć oświadczenie o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie moich danych osobowych wskazanych w dokumentach rekrutacyjnych w celu włączenia do zbioru ofert osób ubiegających się o zatrudnienie w MOPS.”

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W KRAKOWIE

ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków

tel. +48 (12) 616 54 27, fax. +48 (12) 616 54 28

e-mail: do@mops.krakow.pl

www.mops.krakow.pl



Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



6. Termin i miejsce składania dokumentów:

Powyższe dokumenty należy złożyć osobiście lub przesłać pocztą na adres: Kancelaria MOPS,

30-529 Kraków, ul. Józefińska 14 **do 30 listopada 2022r.** (zaliczamy datę wpływu do Kancelarii Ośrodka). Oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Aplikacja powinna zostać złożona w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Rekrutacja – Opiekun w projekcie „Sami – Dzielni! Nowe standardy mieszkalnictwa wspomagane dla osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi”.

7. Ilość etatów:

1.

Ośrodek w miesiącu poprzedzającym publikację ogłoszenia osiągnął wskaźnik 6% zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej

Dyrektor

MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W KRAKOWIE

ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków

tel. +48 (12) 616 54 27, fax. +48 (12) 616 54 28

e-mail: do@mops.krakow.pl

www.mops.krakow.pl



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



MAŁOPOLSKA

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

