

# Organ sporządzający sprawozdanie

Gmina: UMP Kraków  
 Adres: 31-004 Kraków Pl. Wszystkich Świętych 3-4

## SPRAWOZDANIE RZECZOWO-FINANSOWE Z WYKONYWANIA PRZEZ GMINĘ ZADAŃ Z ZAKRESU WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ ZA OKRES OD 2020-01-01 DO 2020-06-30

Tabela A. Rodziny wspierające

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba rodzin
1	2	3
1.	Rodziny wspierające, w tym:	0
1.1.	ustanowione w okresie sprawozdawczym	0
1.2.	rozwiązane w okresie sprawozdawczym	0
1.3.	pomagające w opiece i wychowaniu dziecka	0
1.4.	pomagające w prowadzeniu gospodarstwa domowego	0
1.5.	pomagające w kształtowaniu i wypełnianiu podstawowych ról społecznych	0
2.	Rodziny wspierające, z tego pomagające w okresie:	0
2.1.	do 3 miesięcy	0
2.2.	powyżej 3 do 12 miesięcy	0
2.3.	powyżej 1 roku	0
3.	Rodziny, które korzystały z pomocy rodzin wspierających <sup>1)</sup>	0

<sup>1)</sup> Narastająco od początku roku. Każda rodzina korzystająca z pomocy rodziny wspierającej wykazywana jest tylko jeden raz.

Tabela B. Asystenci rodziny

Lp.	Wyszczególnienie	Wykonanie
1	2	3
1.	Liczba asystentów rodziny w gminie, z tego:	29
1.1.	zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w systemie zadaniowego czasu pracy	29
1.2.	zatrudnionych na podstawie umów o świadczenie usług	0
2.	Liczba asystentów rodziny zatrudnionych przez:	29
2.1.	jednostkę organizacyjną samorządu terytorialnego, w tym:	29
2.1.1.	ośrodek pomocy społecznej	0
2.2.	inny podmiot na zlecenie gminy	853 437
3.	Wydatki na wynagrodzenia wraz z pochodnymi asystentów rodziny (w zł), z tego:	853 437
3.1.	finansowane z budżetu gminy	0
3.2.	finansowane z innych źródeł	2
4.	Liczba rodzin zobowiązanych przez sąd do pracy z asystentem rodziny	343
5.	Liczba rodzin korzystających z usług asystentów rodziny, z tego:	37
5.1.	do 3 miesięcy	112
5.2.	powyżej 3 do 12 miesięcy	194
5.3.	powyżej 1 roku	28
6.	Przebiegły czas pracy asystenta z rodziną <sup>1)</sup>	110
7.	Liczba rodzin, z którymi asystent rodziny zakończył pracę, w tym:	52
7.1.	ze względu na osiągnięcie celów	28
7.2.	ze względu na zaprzestanie współpracy przez rodzinę	2
7.3.	ze względu na brak efektów	7
7.4.	ze względu na zmianę metody pracy	7
8.	Liczba rodzin, które korzystały z usług asystentów rodziny <sup>2)</sup>	453

DI-034.8.2020.

WRISZ-G za nowe  
 podpis CAS -  
 podpisane solo  
 - 2.7.2020

- 1) Przebiegny czas pracy asystenta z rodziną podaje się w miesiącach z dokładnością do jednego miesiąca, wykazując miesiąc rozpoczęty jako miesiąc pełny.  
 2) Narastająco od początku roku. Każda rodzina korzystająca z pomocy asystenta rodziny wykazywana jest tylko jeden raz.

### Tabela C. Placówki wsparcia dziennego

Lp.	Wyszczególnienie	Ogółem	w tym placówek/w placówkach prowadzonych przez inne podmioty niż gmina	
			3	4
1.	Liczba placówek wsparcia dziennego, w tym prowadzone w formie:	52		52
1.1.	opiekuńczej	26		26
1.2.	specjalistycznej	6		6
1.3.	pracy podwórkowej realizowanej przez wychowawcę	21		21
2.	Liczba miejsc	2 323		2 323
3.	Przebiegna liczba umieszczonych dzieci <sup>1)</sup>	55		55
4.	Wydatki (w zł) <sup>2)</sup>	4 948 500		4 948 500

<sup>1)</sup> Przebiegna liczbę umieszczonych dzieci oblicza się, dzieląc sumę liczby dzieci umieszczonych w poszczególnych dniach okresu sprawozdawczego przez liczbę dni funkcjonowania placówki w okresie sprawozdawczym, podając z dokładnością do jednej osoby.

<sup>2)</sup> W ramach wydatków wykazuje się wydatki bieżące.

Osoba sporządzająca sprawozdanie:

imię i nazwisko: Angelika Biernat

telefon: (12) 616-54-73

e-mail: angelika.biernat@mops.krakow.pl

podpis:

data: 2020-07-15

TABELA C:

W wierszu 1. oraz 2. uwzględniono 19 placówek wsparcia dziennego zapewnających 300 miejsc, prowadzonych na podstawie zezwolenia Prezydenta Miasta Krakowa (zgodnie z art. 18 ust. 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej).

Ponadto suma w wierszu 1 nie jest równa sumie wierszy 1.1, 1.2 oraz 1.3, ponieważ w wierszach 1.1 oraz 1.2 wykazano placówkę prowadzoną w formie opiekuńczej i specjalistycznej (zgodnie z art. 24 ust. 5. ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z dn. 9 czerwca 2011 r.), funkcjonującej na podstawie otrzymanego zezwolenia PMK.

Uwagi:

Zastępcza Dyrektora  
 ds. Administracji Oświaty

Lidia Król

Kierownik  
 Sekcji Planowania Monitoringu  
 (Wojciech Moczon)

INSPEKTOR  
 Angelika Biernat