



**Magiczny
Kraków**

Rekrutacja na stanowisko pracy: pracownik socjalny

2022-01-26

DYREKTOR Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie OGŁASZA REKRUTACJĘ NA WOLNE STANOWISKO PRACY

Pracownik socjalny

Miejsce pracy: Kraków

Projekt „Sami – Dzielni! Nowe standardy mieszkalnictwa wspomaganego dla osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi”.

1. Wymagania formalne:

- a. Wykształcenie zgodne z art. 116 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- b. co najmniej dwuletni staż w wykonywaniu zadań pracownika socjalnego.

2. Wymagania dodatkowe:

- a. znajomość ustawy o pomocy społecznej
- b. wysoki poziom empatii i zaangażowania,
- c. znajomość problematyki dotyczącej wsparcia osób z niepełnosprawnościami,
- d. znajomość obsługi komputera w zakresie środowiska Windows i pakietu Office w stopniu bardzo dobrym.
- e. mile widziane doświadczenie w pracy w mieszkaniu chronionym, domu pomocy społecznej lub ośrodku wsparcia.

3. Zakres obowiązków:

- a. świadczenie szeroko pojętej pracy socjalnej z podopiecznymi i ich rodzinami/opiekunami;
- b. wspieranie prawidłowego rozwoju mieszkańców;
- c. wsparcie w adaptacji w nowym środowisku;
- d. towarzyszenie w drodze do samodzielności poprzez indywidualne konsultacje i doradztwo (tutoring);
- e. utrzymywanie kontaktów z rodzinami mieszkańców;
- f. udzielanie wsparcia i pomocy w czynnościach dnia codziennego podopiecznych;
- g. wsparcie w załatwianiu spraw urzędowych, współpraca z sądami, kuratorami i opiekunami;
- h. pomaganie w sprawach związanych ze świadczeniami emerytalno-rentowymi i regulowaniu opłat związanych z codziennym funkcjonowaniem;
- i. aktywizacja zawodowa osób objętych działaniami w projekcie;
- j. bieżąca analiza sytuacji życiowej osób objętych projektem, a w przypadku stwierdzenia niezaspokojonej potrzeby socjalno-bytowej, podjęcie działań mających na celu udzielenie odpowiedniej pomocy, w tym wnioskowanie o udzielenie pomocy zgodnie z ustawą o pomocy społecznej i innymi ustawami.



- k. prowadzenie dokumentacji podopiecznych,
- l. prowadzenie dokumentacji potwierdzającej realizację obowiązków.

4. Warunki pracy i płacy:

- a. umowa o pracę na czas określony,
- b. wynagrodzenie zasadnicze: 3 800,00 zł brutto,
- c. inne elementy wynagrodzenia zgodnie z Regulaminem Wynagradzania MOPS w Krakowie,
- d. wynagrodzenie finansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach regionalnego Programu operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej II, Działanie 2.8 Rozwój Usług Społecznych Świadczonych w środowisku lokalnym, Projekt p.n. „Sami – Dzielni! Nowe standardy mieszkalnictwa wspomagane dla osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi”,
- e. praca w zadaniowym systemie czasu pracy.

5. Wymagane dokumenty:

- a. cv,
- b. list motywacyjny,
- c. kopie dokumentów poświadczających wykształcenie oraz dodatkowe kwalifikacje (kursy, szkolenia),
- d. kopie dokumentów poświadczających dotychczasowe zatrudnienie,
- e. zaświadczenie, że osoba nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe i o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych.
- f. oświadczenie o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie moich danych osobowych wskazanych w dokumentach rekrutacyjnych w związku z prowadzonym naborem na stanowisko pracownika socjalnego w projekcie „Sami – Dzielni! Nowe standardy mieszkalnictwa wspomagane dla osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi”,
- g. opcjonalnie w przypadku braku propozycji zatrudnienia w wyniku w/w rekrutacji kandydat może złożyć oświadczenie o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie moich danych osobowych wskazanych w dokumentach rekrutacyjnych w celu włączenia do zbioru ofert osób ubiegających się o zatrudnienie w MOPS.”

6. Termin i miejsce składania dokumentów:

Powyższe dokumenty należy złożyć osobiście lub przesłać pocztą na adres: Kancelaria MOPS, 30-529 Kraków, ul. Józefińska 14 do 28 stycznia 2022 r. (decyduje data wpływu do Kancelarii Ośrodka). Oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Aplikacja powinna zostać złożona w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Rekrutacja – pracownik socjalny w projekcie „Sami – Dzielni! Nowe standardy mieszkalnictwa wspomagane dla osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi”.

7. Ilość etatów:

- 1.

Ośrodek w miesiącu poprzedzającym publikację ogłoszenia osiągnął wskaźnik 6% zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej.



**Magiczny
Kraków**