



**Magiczny
Kraków**

Nabór na stanowisko Asystenta Osoby Niepełnosprawnej

2019-04-01

**Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie
w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Krakowie,
ul. Józefińska 14**

poszukuje

Asystentów Osoby Niepełnosprawnej

1. Wymagania niezbędne:

- 0. Wykształcenie wyższe: pedagogiczne, psychologiczne lub inne z zakresu nauk społecznych, lub wykształcenie średnie oraz dodatkowo: dyplom uzyskania tytułu zawodowego asystenta osoby niepełnosprawnej lub posiadanie certyfikatu o ukończonym kursie zawodowym do pracy w charakterze asystenta osoby niepełnosprawnej,
- 0. Niekarałość.

2. Wymagania dodatkowe:

- 0. Udokumentowane co najmniej półroczne doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi.
- 0. Umiejętność dobrej organizacji czasu pracy.
- 0. Predyspozycje osobowościowe do pracy z osobami niepełnosprawnymi.
- 0. Komunikatywność, w tym znajomość alternatywnych sposobów porozumiewania się z osobami niepełnosprawnymi,

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 0. Uczenie i rozwijanie u osoby niepełnosprawnej umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia za pośrednictwem:
 - asystowanie w codziennych czynnościach życiowych
 - podtrzymywanie uczestniczenia osoby niepełnosprawnej w życiu rodzinnym (w tym inspirowanie jej do współpracy z członkami rodziny)



- asystowanie w załatwianiu spraw urzędowych (w tym pomoc w wypełnianiu dokumentów)
 - wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia (w tym np. asystowanie w poszukiwaniu informacji o wolnych stanowiskach pracy, kompletowaniu dokumentów, przygotowaniach do rozmowy z potencjalnym pracodawcą),
 - motywowanie do aktywności w szerszym niż do tej pory zakresie i podejmowania nowych działań.
0. Towarzystwo osobie niepełnosprawnej w czynnościach wspierających proces leczenia tj. pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia oraz placówek rehabilitacyjnych, pomoc w zakupie leków,
 0. Wspomaganie kształtowania właściwych relacji osoby niepełnosprawnej z innymi, w szczególności z osobami z bezpośredniego otoczenia i ze środowiska lokalnego,
 0. Podtrzymywanie procesu nawiązywania i utrzymywania kontaktu przez osobę niepełnosprawną z instytucjami i organizacjami społecznymi w celu zapewnienia optymalnych warunków do samodzielnej rehabilitacji osoby niepełnosprawnej,
 0. Doradzanie osobie niepełnosprawnej w zakresie uzyskania specjalistycznej pomocy dotyczącej przekwalifikowania zawodowego, kontaktów społecznych, usług medycznych, rehabilitacyjnych, usług kulturalnych, rekreacji i integracji ze środowiskiem,
 0. Diagnozowanie warunków życia osoby niepełnosprawnej i wspieranie jej dążenia do usuwania wszelkich barier (psychologicznych, społecznych, architektonicznych, komunikacyjnych itp.),
 0. Uczestniczenie w posiedzeniach zespołów konsultacyjnych i problemowych w sprawach osoby objętej wsparciem.

4. Warunki pracy i płacy:

Umowa cywilno-prawna. Usługa realizowana w okresie od kwietnia do grudnia 2019 r.

Praca na terenie Krakowa (w mieszkaniu osoby niepełnosprawnej bądź w miejscach aktywności społecznej w zależności od potrzeb) w godzinach 7.00-21.00 w oparciu o kartę zlecenia usługi zgodnie z ustalonym harmonogramem realizacji usługi.

5. Wymagane dokumenty:

0. list motywacyjny,
0. kopie dokumentów poświadczających wykształcenie,



- 0. kopie innych dokumentów poświadczających ewentualne doświadczenie zawodowe lub ukończone kursy, czy szkolenia,
- 0. oświadczenie, że osoba nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 0. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 0. w przypadku braku propozycji zatrudnienia, kandydat może złożyć oświadczenie o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Krakowie moich danych osobowych wskazanych w dokumentach rekrutacyjnych w celu włączenia do zbioru ofert osób ubiegających się o zatrudnienie w MOPS”.

6. Termin i miejsce składania dokumentów:

Powyższe dokumenty należy złożyć lub przesłać pocztą na adres: Kancelaria MOPS, 30-529 Kraków, ul. Józefińska 14 w terminie do 15 kwietnia 2019 roku. Koperta powinna zawierać adnotację „Asystent osoby niepełnosprawnej”. Oferty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

KLAUZULA INFORMACYJNA W ZAKRESIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą przy ul. Józefińskiej 14, 30-529 Kraków, jako administrator Pani/Pana danych osobowych na podst. art. 13 rozporządzenia nr 2016/679 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej RODO) informuje, że:

- 0. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej.
- 0. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podst. art. 6 ust 1 lit. b RODO.
- 0. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane odbiorcom danych (w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO).
- 0. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres:
 - 5 lat licząc od 1 stycznia roku następującego po roku, w którym zakończyła się realizacja umowy, w przypadku gdy od wypłaconego wynagrodzenia nie były naliczane i odprowadzane składki na ubezpieczenie społeczne

lub



- przez okres 50 lat licząc od 1 stycznia roku następującego po roku, w którym zakończyła się realizacja umowy, w przypadku gdy od wypłaconego wynagrodzenia były naliczane i odprowadzane składki na ubezpieczenie społeczne,

z zastrzeżeniem pkt 5.

0. W przypadku zakwalifikowania Pani/Pana dokumentacji decyzją Dyrektora Archiwum Narodowego w Krakowie do kategorii archiwalnej „A”, Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej przez okres 50 lat (okres liczony analogicznie, jak w pkt 4), a następnie zostaną przekazane do Archiwum Narodowego.
0. W zakresie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
0. Ma Pani/Pan prawo do żądania od Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krakowie:
 0. dostępu do swoich danych osobowych (na zasadach określonych w art. 15 RODO);
 0. sprostowania Pani/Pana danych osobowych (na zasadach określonych w art. 16 RODO).
0. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne.
0. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia umowy.
0. Konsekwencją nie podania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych:

Inspektor Ochrony Danych, ul. Józefińska 14, 30-529 Kraków lub iod@mops.krakow.pl.